

Приложение 3

к приказу ректора ОмЮА

от « 30 » 12 20 16 г. № 69

«Об утверждении локальных
нормативных актов частного
образовательного учреждения высшего
образования «Омская юридическая
академия»

**Порядок
ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану обучающегося
по образовательной программе высшего образования – программе подготовки
научно-педагогических кадров в аспирантуре в частном образовательном
учреждении высшего образования «Омская юридическая академия»**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1259, федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 декабря 2014 г. № 1538, Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденными заместителем Министра образования и науки Российской Федерации А. А. Климовым от 8 апреля 2014 г. № АК-44/05 вн, уставом частного образовательного учреждения высшего образования «Омская юридическая академия» (далее – академия).

2. Настоящий Порядок об ускоренном обучении по индивидуальному учебному плану обучающегося по образовательной программе высшего образования – программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, который имеет диплом об окончании аспирантуры (адъюнктуры), и (или) диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук, и (или) обучается по иной программе аспирантуры (адъюнктуры), и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить программу аспирантуры в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры по индивидуальному учебному плану (далее – Порядок), регламентирует:

– условия, основания, порядок перевода на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану в пределах основной образовательной программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, реализуемой в академии;

– порядок ускоренного освоения программы аспирантуры обучающимся, который имеет диплом об окончании аспирантуры, и (или) диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук, и (или) обучается по иной программе аспирантуры, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить программу аспирантуры в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры по индивидуальному учебному плану.

3. При освоении программы аспирантуры обучающимся, который имеет диплом об окончании аспирантуры, и (или) диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук, и (или) обучается по иной программе аспирантуры, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить программу аспирантуры в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры, установленным академией в соответствии с образовательным стандартом, по решению академии, может осуществляться ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану в соответствии с настоящим Порядком.

4. Ускоренное обучение может реализовываться по очной и заочной формам обучения, при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

II. Условия, основания и порядок перевода на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану

5. Обучающийся, который имеет диплом об окончании аспирантуры (адъюнктуры), и (или) диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук, и (или) обучается по иной программе аспирантуры (адъюнктуры), и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить программу аспирантуры в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры, установленным академией в соответствии с образовательным стандартом, имеет право на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану.

6. Предоставление права на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется по личному заявлению обучающегося (приложение 1), предоставляемому в отдел аспирантуры академии.

7. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие возможность получения образования при ускоренном обучении по индивидуальному учебному плану:

– для лиц, имеющих диплом об окончании аспирантуры (адъюнктуры): копия документа об окончании аспирантуры (с приложением);

– для лиц, имеющих диплом кандидата наук и (или) диплом доктора наук: копия диплома кандидата наук или диплома доктора наук;

– для лиц, обучающихся по иной программе аспирантуры (адъюнктуры): справка об обучении или периоде обучения;

– для лиц, имеющих способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить программу аспирантуры в более короткий срок: резюме о выполненном объеме научных исследований, подписанное обучающимся и его научным руководителем, и выписка из протокола Ученого совета академии с рекомендацией об ускоренном обучении.

8. Сокращение срока получения высшего образования по программе аспирантуры при ускоренном обучении осуществляется посредством зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), и (или) отдельным практикам, и (или) отдельным видам научно-исследовательской работы и (или) посредством повышения темпа освоения программы аспирантуры.

9. Решение о переаттестации, перезачете или повышении темпа освоения программы аспирантуры принимается аттестационной комиссией на основании личного заявления обучающегося (приложение 2) и предоставленных документов. Аттестационная комиссия под председательством ректора академии или иного уполномоченного лица формируется индивидуально для каждого обучающегося из числа сотрудников академии, в том числе научных руководителей и преподавателей учебных дисциплин; секретарем аттестационной комиссии является сотрудник отдела аспирантуры академии. Состав аттестационной комиссии, а также сроки проведения переаттестации или перезачета утверждаются приказом ректора академии или иного уполномоченного лица (приложение 3).

10. Под переаттестацией понимается процедура, проводимая для подтверждения качества и объема знаний, умений и навыков обучающихся, окончивших образовательное учреждение высшего образования, по дисциплинам и практикам в соответствии с локальным нормативным актом академии.

При переаттестации научных исследований обучающегося оцениваются предоставленные им материалы проведенных исследований. Перед переаттестацией аспиранту предоставляется возможность ознакомиться с программой дисциплины, практики, научных исследований. Переаттестация может проводиться в форме рассмотрения предоставленных документов или в форме собеседования. По результатам переаттестации обучающемуся выставляется дифференцированная или недифференцированная оценка (в соответствии с учебным планом и локальным нормативным актом академии (приложение 4)).

11. Под перезачетом понимается признание и перенос дисциплины (раздела дисциплины), практики обучающегося с полученной оценкой и зачетом как изученных в документы об освоении основной образовательной программы в соответствии с учебным планом академии в соответствии с локальным нормативным актом академии.

12. Решение о повышении интенсивности освоения образовательной программы принимается аттестационной комиссией на основании прохождения обучающимся первой промежуточной аттестации, завершенной на «хорошо» и «отлично», и собеседования в рамках освоенных дисциплин и выполненных научных исследований.

13. Заявление обучающегося об ускоренном обучении вместе с предоставленными документами и протоколами аттестационной комиссии передается на рассмотрение ректору академии и (или) иному уполномоченному лицу. При положительном решении издается приказ о переводе на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану.

14. При получении положительных оценок при переаттестации, а также при перезачете обучающийся освобождается от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины, практики, вида научных исследований.

15. Записи о переаттестованных и перезачтенных дисциплинах, практиках, научных исследованиях вносятся в аттестационные листы аспирантов (приложение 5). При переводе или отчислении записи вносятся в справки об обучении установленного образца, а при окончании освоения образовательной программы – в приложение к диплому.

III. Порядок утверждения индивидуального учебного плана при ускоренном обучении

16. Индивидуальный учебный план при ускоренном обучении разрабатывается для каждого отдельного обучающегося на основе учебного плана соответствующего направления и направленности (профиля) подготовки в полном соответствии с действующим федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации) в части требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по направлениям высшего образования, с учетом уровня предшествующей подготовки и способностей аспирантов.

17. Индивидуальный учебный план ускоренного обучения разрабатывается сотрудником отдела аспирантуры академии совместно с научным руководителем аспиранта и утверждается ректором академии или иным уполномоченным лицом.

18. Индивидуальный учебный план является рабочим документом аспиранта, который содержит информацию о дисциплинах базовой и вариативной частей базового учебного плана и включает в себя:

- перечень дисциплин (модулей), практик, научных исследований (включая подготовку научно-квалификационной работы) и иные виды учебной деятельности, соответствующие образовательной программе, утвержденной в академии;
- форму и срок обучения;
- форму и сроки промежуточной аттестации обучающихся;
- форму и сроки государственной итоговой аттестации.

19. Трудоемкость освоения обязательных дисциплин и дисциплин по выбору аспиранта устанавливается учебным планом образовательной программы аспирантуры академии в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации) и действующими в академии локальными нормативными актами.

20. При ускоренном обучении годовой объем программы устанавливается в размере не более 75 зачетных единиц, не включая трудоемкость дисциплин (модулей) и практик, зачетную посредством зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью и (или) частично результатов обучения или посредством повышения темпа освоения программ аспирантуры, и может различаться для каждого учебного года.

IV. Порядок обучения по индивидуальному учебному плану при ускоренном обучении

21. Обучающийся обязан добросовестно освоить образовательную программу, выполнив индивидуальный учебный план в полном объеме, в том числе посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку по всем видам учебной деятельности, выполнять по ним задания.

22. Консультации, текущий контроль и промежуточную аттестацию осуществляет преподаватель соответствующей дисциплины (модуля).

23. Обучающийся, в соответствии с индивидуальным планом, имеет право посещать учебные занятия, а также проходить промежуточную аттестацию с академическими группами всех форм обучения.

24. При самостоятельном прохождении (в индивидуальном порядке) промежуточной аттестации аспиранту выдается аттестационный лист и отдельная экзаменационная ведомость.

25. После прохождения обучающимся промежуточной аттестации по индивидуальному учебному плану преподаватель вносит соответствующую запись в аттестационный лист и экзаменационную и (или) зачетную ведомость.

26. Экзаменационная и (или) зачетная ведомость сдается преподавателем в отдел аспирантуры академии и подшивается к основной ведомости академической группы обучающегося.

27. В случае невозможности прохождения обучающимся промежуточной аттестации по уважительной причине в сроки, установленные индивидуальным учебным планом, они могут быть изменены при наличии соответствующих документов.

28. В случае невыполнения обучающимся индивидуального учебного плана без уважительной причины он подлежит отчислению приказом ректора академии или иного уполномоченного лица в соответствии с локальными нормативными актами академии.

29. Если обучающийся по различным причинам не может продолжить обучение в сокращенные сроки при ускоренном обучении, то он имеет право по письменному заявлению (приложение б) перевестись на обучение по соответствующей образовательной программе с полным сроком обучения (при наличии свободных мест).

Рассмотрено на заседании Студенческого совета академии, протокол заседания от 25 декабря 2016 г. № 13.

Рассмотрено на заседании Ученого совета академии, протокол заседания от 20 декабря 2016 г. № 6.

Образец заявления о переводе на ускоренное обучение

Ректору ЧОУ ВО
«Омская юридическая академия»
Ю. П. Соловьёв
аспиранта ___ курса
Направления подготовки _____
(шифр и наименование направления
подготовки)
_____ формы обучения
(очной/заочной)

(Ф.И.О.)

заявление.

Прошу перевести меня на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану в связи (выбрать нужное):

- с наличием диплома об окончании аспирантуры (адъюнктуры);
- наличием диплома кандидата наук (доктора наук);
- обучением по иной программе аспирантуры _____;
(наименование, образовательная организация),

– наличием способности и (или) уровня развития, позволяющих освоить программу аспирантуры в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры.

Академическая и финансовая задолженность за предыдущий период _____ (семестр, курс) отсутствует.

С условиями перевода и обучения по индивидуальному плану ознакомлен(а), согласен(на) и обязуюсь выполнять.

Соответствующие документы прилагаются.

Аспирант _____ (_____)
(подпись) (расшифровка подписи)

Дата « _____ » _____ 201__ г.

Согласовано.

Научный руководитель _____ (_____)
(подпись) (расшифровка подписи)

Ректору ЧОУ ВО
«Омская юридическая академия»
Ю. П. Соловью
от _____

(Ф.И.О.)

аспиранта _____ курса
Направления подготовки
40.06.01 Юриспруденция
_____ формы обучения
Направленности (профиля) _____

Заявление.

Прошу зачесть результаты освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ, освоенных в _____ по направлению подготовки / специальности _____

(наименование вуза)

(код, наименование направления подготовки / специальности)

Я обучался(ась) с _____ г. по _____ г. в _____

(наименование вуза)

Представленные документы (отметить):

– диплом от « _____ » _____ г. № _____, рег. № _____ (с приложением);

– справка об обучении № _____ от « _____ » _____ г. по

направлению подготовки/специальности _____

(код, наименование специальности)

Соответствующие документы прилагаются.

Аспирант _____ (_____) (подпись) (расшифровка подписи)

Дата « _____ » _____ 201 _____ г.

Согласовано.

Научный руководитель _____ (_____) (подпись) (расшифровка подписи)

Образец оформления приказа об аттестационной комиссии

Частное образовательное учреждение
высшего образования
«Омская юридическая академия»
(ОмЮА)

ПРИКАЗ

«__» _____ 201__ г.

№ _____

г. Омск .

Об аттестационной комиссии

Приказываю:

1. На основании Порядка ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану обучающегося по образовательной программе высшего образования – программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, который имеет диплом об окончании аспирантуры (адъюнктуры), и (или) диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук, и (или) способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить программу аспирантуры в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры по индивидуальному учебному плану в частном образовательном учреждении высшего образования «Омская юридическая академия», утвержденного приказом ректора академии от «__» _____ 20__ г. № ____, создать комиссию по переаттестации дисциплин аспиранта _____ по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция в составе:
председатель комиссии: _____
члены комиссии: _____

секретарь комиссии: _____

2. Секретарю комиссии оформить ведомости переаттестации по всем дисциплинам учебного плана. Копии ведомостей приложить к листу переаттестации дисциплин.

3. Решение о переаттестации дисциплин комиссии принять на основании сравнительного анализа учебного плана по образовательной программе, предоставленных документов и проведенного собеседования с аспирантом.

Ректор

Ю. П. Соловей

Форма листа перееаттестации дисциплин

ЧОУ ВО «Омская юридическая академия»
 На основании приказа ЧОУ ВО «Омская юридическая академия»
 об аттестационной комиссии от «___» _____ 201__ г. № ___

ЛИСТ ПЕРЕАТТЕСТАЦИИ ДИСЦИПЛИН
для перевода аспиранта на ускоренное обучение

Аспирант _____ курс _____
 Направление подготовки _____
 Направленность (профиль) _____
 Основание для перееаттестации: _____
 ФГОС ВО и _____

Подлежит изучению				Изучено по иной образовательной программе		Общая трудоемкость, ЗЕТ	Перееаттестованная оценка или зачет	Итоговая трудоемкость для изучения, ЗЕТ
№	Название дисциплины	Общая нормативная трудоемкость		Форма контроля				
		час.	ЗЕТ	з/з/зо	Общая трудоемкость, ЗЕТ	Перееаттестованная трудоемкость, ЗЕТ		
Б1	Блок 1 «Дисциплины (модули)»							
Б1.Б	Базовая часть							
Б1.Б1	История и философия науки	180	5	3,Э				5
	...							
Б1.В	Вариативная часть							
Б1. В.ОДЗ	Педагогика	72	2	3				2
	...							
Б1.В.ДВ	Дисциплины по выбору							
1	Современные проблемы....	72	2	3				2
<i>Далее все дисциплины учебного плана</i>								
Всего подлежит изучению, ЗЕТ				Σ				Σ
Нормативный срок обучения, лет				3		Всего изучено, ЗЕТ	Σ	

На основании Порядка ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану обучающегося по образовательной программе высшего образования – программе подготовки научно-педагогических в аспирантуре, который имеет диплом об окончании аспирантуры (адъюнктуры), и (или) диплом кандидата наук и, (или) диплом доктора наук, и (или) способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить программу аспирантуры в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры по индивидуальному учебному плану в частном образовательном учреждении высшего образования «Омская юридическая академия», Порядка зачета результатов освоения обучающимся по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре частного образовательного учреждения высшего «Омская юридическая академия» учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и решения комиссии: аспиранта

(Ф.И.О.)

рекомендуется перевести на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану основной образовательной программы по направлению подготовки

направленность (профиль) _____

Срок обучения _____ года.

Председатель аттестационной комиссии _____ (дата, подпись, Ф.И.О.)

Члены комиссии: _____ (дата, подпись, Ф.И.О.)

_____ (дата, подпись, Ф.И.О.)

_____ (дата, подпись, Ф.И.О.)

Образец оформления аттестационного листа

Аттестационный лист по дисциплинам (модулям), практике при переаттестации (перезачете) дисциплин (модулям), практике

Ф.И.О. аспиранта _____

Направление подготовки _____

Направленность (профиль) _____

№	Наименование дисциплины (модуля)	Общее кол-во час/ЗЕТ	Оценка	Дата	Ф.И.О. преподавателя	Подпись преподавателя
<i>Переаттестация</i>						
	Современные проблемы	72/2	Зачтено (переаттестация)	30.05.2015	Ф.И.О. члена аттестационной комиссии	Подпись члена аттестационной комиссии
<i>Перезачет</i>						
	История и философия науки	180/5	Отлично (перезачет)	28.04.2015	Ф.И.О. члена аттестационной комиссии	Подпись члена аттестационной комиссии

Количество часов указывается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы.

Образец заявления о прекращении ускоренного обучения по
индивидуальному учебному плану

Ректору ЧОУ ВО
«Омская юридическая академия»
Ю. П. Соловью

от _____
(Ф.И.О.)

аспиранта _____ курса
Направления подготовки
40.06.01 Юриспруденция
_____ формы обучения
Направленности (профиля) _____

заявление.

Прошу прекратить ускоренное обучение по индивидуальному учебному
плану с _____ в связи с _____ (указать причину).
Индивидуальный учебный план выполнен до _____.

Аспирант _____ (_____)
(подпись) (расшифровка подписи)

Дата « _____ » _____ 201__ г.

Согласовано.

Научный руководитель _____ (_____)
(подпись) (расшифровка подписи)