

Частное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Омская юридическая академия»  
(ОмЮА)

ОДОБРЕНО

на заседании кафедры экономики и  
управления,  
протокол от 1 сентября 2017 г. № 1

И. о. заведующего кафедрой  
экономики и управления



\_\_\_\_\_ А. А. Романова  
1 сентября 2017 г.

УТВЕРЖДЕНО

на заседании методического совета,  
протокол от 1 сентября 2017 г. № 1

Председатель методического совета,  
проректор по учебной работе



\_\_\_\_\_ Ю. А. Бурдельная  
1 сентября 2017 г.



## ПРОГРАММА ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

**Направление подготовки:** 38.03.01 Экономика  
**Профиль подготовки:** Финансы и кредит  
**Квалификация выпускника:** бакалавр

Программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 ноября 2015 г. № 1327.

Целью итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата) требованиям федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 ноября 2015 г. № 1327.

Итоговая аттестация включает подготовку к сдаче и сдачу экзамена и защиту выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

Программу составил:

Феофанов Н. Ю., доцент кафедры экономики и управления ЧОУ ВО «Омская юридическая академия», кандидат экономических наук.

## **Оглавление**

I. ПОДГОТОВКА К СДАЧЕ И СДАЧА ЭКЗАМЕНА.....	4
1. Перечень вопросов, выносимых на экзамен .....	4
1.1. Вопросы для подготовки к экзамену .....	4
1.2. Примерные задания для подготовки к экзамену .....	6
2. Рекомендации обучающимся по подготовке к экзамену.....	11
2.1. Порядок проведения экзамена .....	11
2.2. Требования к ответу на экзамене .....	11
2.3. Критерии оценки результатов сдачи экзамена .....	11
II. ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ, ВКЛЮЧАЯ ПОДГОТОВКУ К ПРОЦЕДУРЕ ЗАЩИТЫ И ПРОЦЕДУРУ ЗАЩИТЫ .....	15
1. Порядок выполнения выпускной квалификационной работы.....	15
2. Требования, предъявляемые к структуре и содержанию выпускной квалификационной работы .....	17
3. Требования, предъявляемые к оформлению выпускной квалификационной работы.....	20
4. Требования, предъявляемые к защите выпускной квалификационной работы.....	21
5. Критерии оценки результатов защиты выпускной квалификационной работы .....	21
III. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ АТТЕСТАЦИОННЫХ ИСПЫТАНИЙ .....	22
Приложение 1.....	24
Приложение 2.....	25
Приложение 3.....	26
Приложение 4.....	27
Приложение 5.....	28
Приложение 6.....	29
Приложение 7.....	30

# **I. ПРОГРАММА ЭКЗАМЕНА**

## **1. Перечень вопросов, выносимых на экзамен**

### **1.1. Вопросы для подготовки к экзамену**

#### **по дисциплине «Деньги, кредит, банки»**

1. Сущность и функции денег. Эволюционная и рационалистическая концепции происхождения денег.
2. Виды денег (товарные, металлические, бумажные, кредитные, электронные), их преимущества и недостатки.
3. Понятие денежной системы, ее элементы и типы. Система бумажно-кредитных денег.
4. Понятие денежного и платежного оборотов. Выпуск и эмиссия денег. Банковский и денежный мультипликатор.
5. Денежная база и денежная масса. Денежные агрегаты. Закон денежного обращения. Скорость обращения денег.
6. Понятие и виды платежной системы. Субъекты платежной системы.
7. Формы безналичных расчетов (расчеты платежными поручениями и требованиями, расчеты аккредитивами).
8. Формы безналичных расчетов (расчеты по инкассо, расчеты чеками и векселями).
9. Формы безналичных расчетов (расчеты пластиковыми картами, расчеты в форме перевода электронных денежных средств).
10. Сущность инфляции и факторы, ее определяющие (внутренние и внешние, денежные и неденежные). Методы измерения инфляции (индекс потребительских цен и дефлятор ВВП).
11. Виды инфляции. Инфляция спроса и инфляция предложения. Формы и методы стабилизации денежного обращения.
12. Сущность валютной системы, ее элементы и виды.
13. Валютный курс и паритет покупательной способности. Валютная котировка. Виды режимов валютных курсов. Конвертируемость валют, ее типы. Факторы, влияющие на валютный курс.
14. Сущность кредита. Функции кредита. Формы и виды кредита.
15. Ссудный процент: сущность, виды и факторы, влияющие на его уровень.
16. Банковская система: понятие и структура с точки зрения формального и неформального подходов.
17. Банковские кредитные организации: понятие, виды, проводимые банковские операции.
18. Небанковские кредитные организации: понятие, виды, проводимые банковские операции.
19. Общая характеристика центральных банков: традиционные функции и операции.
20. Центральный банк Российской Федерации: общая характеристика, цели и функции, организационная структура.
21. Регистрация и лицензирование деятельности коммерческого банка. Виды банковских лицензий и условия их получения.
22. Ресурсы коммерческого банка и операции по их формированию. Привлеченные и заемные средства коммерческого банка: понятие и виды.
23. Понятие, структура и источники формирования собственного капитала коммерческого банка. Оценка и нормативы достаточности собственного капитала коммерческого банка.

24. Активные операции коммерческого банка (кредитные, расчетно-кассовые операции). Группировка активов с учетом риска.
25. Кредитный процесс в коммерческом банке: этапы, участники.
26. Анализ кредитоспособности заемщика: понятие и методики оценки. Обеспечение по кредиту.
27. Пассивные операции коммерческого банка (деPOSITные, операции по формированию собственного капитала банка).
28. Нетрадиционные операции коммерческого банка (факторинговые, лизинговые, трастовые операции).
29. Сущность ликвидности коммерческого банка. Управление ликвидностью коммерческого банка.
30. Сущность и виды банковских рисков. Управление банковскими рисками.

#### **по дисциплине «Финансы»**

1. Сущность, признаки, функции финансов с точки зрения классической и неоклассической теорий финансов.
2. Понятие и виды финансовых ресурсов. Методы мобилизации, распределения и использования финансовых ресурсов.
3. Система финансов с точки зрения классической теории финансов: понятие и основные элементы.
4. Финансовая система с точки зрения классической теории финансов: понятие и основные элементы.
5. Финансовое планирование и прогнозирование на макроуровне. Бюджетирование, ориентированное на результат (БОР), и среднесрочное финансовое планирование.
6. Понятие финансового контроля: задачи и принципы. Виды и формы финансового контроля. Методы финансового контроля.
7. Финансовая политика: понятие, цели и задачи, типы и виды. Финансовая стратегия и тактика. Современная финансовая политика РФ.
8. Бюджет: понятие, виды, принципы построения, основные характеристики.
9. Бюджетная система: понятие и принципы построения. Бюджетное устройство.
10. Доходы бюджета: налоговые, неналоговые и безвозмездные поступления. Нефтегазовые и ненефтегазовые доходы федерального бюджета.
11. Расходы бюджета: понятие, виды. Структура расходов федерального бюджета.
12. Дефицит бюджета: понятие, причины возникновения, источники финансирования.
13. Профицит бюджета: понятие, причины возникновения, направления использования. Резервный фонд. Фонд национального благосостояния.
14. Пенсионный фонд РФ: источники доходов и основные направления расходов.
15. Трудовые пенсии: понятие, виды, условия получения и порядок расчета. Государственные пенсии: понятие, виды, условия получения.
16. Фонд социального страхования: источники доходов и основные направления расходов.
17. Фонд обязательного медицинского страхования: источники доходов и основные направления расходов.
18. Понятие и виды государственного и муниципального долга. Структура государственного внешнего и внутреннего долга. Понятие и виды государственного и муниципального кредита.
19. Управление государственным долгом: понятие, виды, органы управления государственным долгом.
20. Бюджетный федерализм: понятие и типы. Межбюджетные трансферты: понятие и условия предоставления.
21. Дотации, субсидии, субвенции: понятие и условия предоставления.

22. Бюджетный процесс: понятие, этапы, сроки.
23. Виды финансовых рынков. Функции и виды рынка ценных бумаг. Состояние и тенденции развития современного мирового РЦБ и РЦБ России.
24. Понятие и свойства ценных бумаг. Основные виды ценных бумаг.
25. Понятие и основные характеристики акций. Виды акций, дивидендная политика и доходность акций. Общая характеристика облигаций, их виды.
26. Участники рынка ценных бумаг.
27. Вторичный рынок ценных бумаг его характеристика. Сущность обращения ценных бумаг.
28. Сущность финансов организаций. Функции и принципы организации финансов организаций. Ресурсы организаций и их источники.
29. Сущность и функции финансов домашних хозяйств. Бюджет домашнего хозяйства: доходы и расходы, источники покрытия дефицита бюджета.
30. Направления, отрасли, подотрасли и виды страхования. Обязательное страхование. Добровольное страхование.

## 1.2. Примерные задания для подготовки к экзамену по дисциплине «Финансовый менеджмент»

### Задача 1

Используя данные таблицы, определить:

1. Показатели ликвидности.
2. Чистый оборотный капитал.

Показатели	Результат отчетного периода
Всего активы, тыс. руб.	4000
Оборотные активы, тыс. руб.	3300
В т.ч. денежные средства, тыс. руб.	600
Материальные запасы, тыс. руб.	100
Собственный капитал, тыс. руб.	3000
Всего заемный капитал, тыс. руб.	1000
В т.ч. краткосрочные обязательства, тыс. руб.	500

### Задача 2

Имеются следующие данные о производстве продукции:

- условно-постоянные расходы – 40 млн. руб.
- переменные расходы на единицу продукции – 45 тыс. руб.
- цена единицы продукции – 75 тыс. руб.

Требуется:

- а) определить точку безубыточности;
- б) рассчитать объем продаж, обеспечивающий получение прибыли в размере 20 млн.

руб.

### Задача 3

Фирма «Альфа» выпускает потребительские товары. Структура затрат предприятия и выручка представлены в следующей таблице:

Показатели	
Цена реализации, руб./шт.	105
Объем реализации, шт.	150
Переменные затраты, руб./шт.	68
Постоянные затраты, руб.	3400

Рассмотрите варианты увеличения прибыли несколькими способами:

1. Увеличение объема продаж на 40% при увеличении затрат на продвижение на 5 тыс. руб.;

2. Снижение переменных затрат на 15 руб. / шт. при снижении объема продаж на 60 шт.

Обоснуйте принятие решения расчетами. Сделайте выводы о целесообразности увеличения расходов на продвижение или снижении переменных затрат.

#### Задача 4

Торговое предприятие, диверсифицируя свою деятельность, добилось следующей структуры затрат и объемов продаж:

Показатель	Товар А	Товар Б	Итого
Цена ед. продукции	220	330	
Объем продаж, шт.	100	150	
Переменные затраты руб./ед.	26	56	
Постоянные затраты, руб.	3900	7800	16700
в т.ч. оплата труда	3600	6500	10100
накладные затраты	300	1300	1600
прочие			8000

Рассмотрите варианты снятия каждого товара с производства и рассчитайте необходимый объем реализации оставшегося товара для получения прежнего объема прибыли.

#### Задача 5

Определить длительность операционного и финансового циклов оборачиваемости оборотных средств предприятия, если годовые коэффициенты оборачиваемости оборотных средств характеризуются следующими показателями:

- коэффициент оборачиваемости товарно-материальных запасов – 15;
- коэффициент оборачиваемости дебиторской задолженности – 30;
- коэффициент оборачиваемости кредиторской задолженности – 16.

#### Задача 6

Рассчитайте точку безубыточности и запас финансовой прочности торгового предприятия:

- объем реализации – 300 шт.;
- цена реализации – 380 руб.;
- переменные затраты на единицу продукции – 80 руб.;
- постоянные затраты – 5 000 руб.

Какое влияние на запас финансовой прочности и порог рентабельности окажут:

- уменьшение переменных издержек на 10 руб.?
- увеличение постоянных расходов на 2 500 руб.?

#### Задача 7

Имеется следующая информация о предприятии: выручка от реализации – 1 000 000 руб.; коэффициент оборачиваемости оборотных средств – 2; соотношение внеоборотных и оборотных средств 4 : 1; коэффициент текущей ликвидности – 3. Рассчитайте: а) величину краткосрочной кредиторской задолженности; б) величину внеоборотных активов.

### Задача 8

Фирма формирует портфель ценных бумаг из акций. Данные рейтингового агентства по фактической доходности акций и их коэффициенты представлены в таблице. Ставка доходности по безрисковым инвестициям равна 9 %, а доходность рыночного портфеля – 13 %. По мнению финансового аналитика компании, переоценены акции А и С; акции В и D – недооценены. Согласны ли вы с этими выводами? Подтвердите свое мнение расчетами.

Эмитенты	Рыночная фактическая доходность	β-фактор
А	18,8%	1,2
В	13,4%	0,82
С	14,9%	0,98
D	21,3%	0,75

### Задача 9

Рассчитать показатели NPV и дисконтированного срока окупаемости для инвестиционного проекта создания предприятия, используя следующие данные: срок осуществления проекта - 3 года; первоначальные капитальные вложения – 220 млн. руб.; доходы от реализации продукции первого года 100 млн. руб., во второй и третий год ожидается возрастание объемов реализации на 30% и 40% относительно первого года; затраты первого года составляет 60% от объемов реализации, далее планируется снижение затрат относительно первого года на 10 и 15% соответственно; требуемая рыночная норма дохода наподобного рода инвестиции составляет 15%.

### Задача 10

Рыночная цена продукции за единицу изделия составляет 80 тыс. рублей; прямые переменные затраты на одно изделие - 30 тыс. руб.; затраты, связанные с арендой оборудования и производственных помещений, содержания бухгалтерии, рекламы - 30 млн. рублей в год. Каков годовой объем производства и реализации изделий в натуральном измерении обеспечивает безубыточность производства?

### Задача 11

Определите по упрощенной схеме простой и дисконтированный срок окупаемости инвестиционного проекта при следующих данных:

Первоначальные вложения $C_0$	$C_1$	$C_2$	$C_3$
15 млн. руб.	4 млн. руб.	5 млн. руб.	7 млн. руб.

Ставка дисконтирования 15%.

### Задача 12

Определить оптимальный остаток денежных средств по модели Баумоля, если планируемый объем денежного оборота составил 30 млн. руб., расходы по обслуживанию одной операции пополнения денежных средств 60 руб., уровень потерь альтернативных доходов при хранении денежных средств 5 %.

### Задача 13

В отчетном году объем реализации продукции составил 560 тыс. руб. при средних остатках оборотных средств – 80 тыс. руб. В планируемом году объем реализации должен составить 640 тыс. руб. и намечены мероприятия, которые обеспечат ускорение



оборачиваемости оборотных средств на 2 оборота. Определить показатели оборачиваемости оборотных средств в отчетном и планируемом году и высвобождение оборотных средств за счет ускорения оборачиваемости.

#### Задача 14

Акционерный капитал компании «Салют» имеет  $\beta$ -коэффициент, равный 1.2. Рыночная надбавка за риск - 10%, процентная ставка при отсутствии риска – 7 %. Последние дивиденды компании составили 5 руб. на акцию, их предполагаемый рост = 7 %. В настоящее время акции продаются по цене 40 руб. Рассчитайте стоимость акционерного капитала фирмы двумя способами: методом, основанным на использовании модели оценки доходности финансовых активов и методом дивидендов.

#### Задача 15

Руководство предприятия намерено увеличить выручку от реализации на 10%, (с 40 000 руб. до 44 000 руб.). Общие переменные издержки составляют для исходного варианта 21 000 руб. Постоянные издержки равны 5000 руб. Рассчитайте сумму прибыли, соответствующую новому уровню выручки от реализации традиционным способом и с помощью операционного рычага.

#### Задача 16

Определите коэффициенты ликвидности и финансовой устойчивости предприятия, располагая следующими данными:

Актив, млн. руб.		Пассив, млн. руб.	
Основные средства	15	Собственный капитал	14
Запасы	7	Заемный капитал, в т.ч.:	22
Дебиторская задолженность	8	Долгосрочные обязательства	15
Денежные средства	6	Краткосрочные обязательства	7
Итого	36	Итого	36

#### Задача 17

Рассчитайте средневзвешенную стоимость капитала (WACC) по данным таблицы и сделайте вывод о целесообразности вложения фирмой средств в инвестиционный проект, внутренняя норма доходности которого составляет 15%.

Источник	Средняя стоимость, %	Сумма, тыс. руб.
Привилегированные акции	11	150
Обыкновенные акции	14	700
Облигации	10	500

#### Задача 18

Приобретен объект основных средств стоимостью 190 000 руб. (в т.ч. НДС 18%). Срок службы – 4 года. Определить размер амортизационных отчислений в каждый год службы основных средств, используя способ списания стоимости по сумме чисел лет срока полезного использования.

#### Задача 19

Приобретен объект основных средств стоимостью 850 000 руб. (в т.ч. НДС 18%). Срок полезного использования 8 лет. Коэффициент ускорения равен 2. Определить годовую норму амортизации способом уменьшаемого остатка и величину амортизационных отчислений в 1-й, 2-й и 3-й годы эксплуатации оборудования.

#### Задача 20

Приобретен автомобиль с предполагаемым пробегом до 500 тыс. км. стоимостью 1 550 000 руб. (в т.ч. НДС 18%). В отчетном периоде пробег составил 5 тыс. км. Рассчитать сумму амортизационных отчислений в отчетном периоде способом списания стоимости пропорционально объему продукции.

### Задача 21

Дирекция предприятия приняла к рассмотрению инвестиционный проект, требующий первоначальных капитальных вложений 3 млн. руб. Срок реализации проекта 3 года. Предварительные результаты, полученные на стадии технико-экономического обоснования следующие: годовой объем реализации – 350 шт.; цена за ед. – 21 500 руб.; переменные затраты на единицу продукции – 16 300 руб.; годовые постоянные затраты – 600 000 руб., в том числе амортизация – 200 000 руб. Ставка налога на прибыль 20%. Ставка дисконтирования 12%. Оцените экономическую эффективность инвестиционного проекта.

### Задача 22

Рассчитайте средневзвешенную стоимость капитала акционерного общества на основании следующих данных:

- уставный капитал АО состоит из 100 000 простых акций по 400 руб., дивиденды в истекшем году были выплачены по 100 руб. на акцию;
- обществу предоставлен банковский кредит 10 млн. руб. сроком на год под 17% годовых;
- АО размещает облигационный заем 30 млн. руб., ставка купонного процента 10%, расходы по размещению займа 3 млн. руб.;
- налог на прибыль 20%.

### Задача 23

Предприятие производит 2 вида продукции – А и Б.

Товар	Цена, руб.	Объем реализации, шт.	Технологическая себестоимость единицы, руб.
А	60	620	21
Б	90	480	48

Общехозяйственные расходы – 6 800 руб., общепроизводственные – 3 060 руб. Распределение косвенных расходов производится пропорционально выручке от реализации. Определите общую рентабельность продукции и рентабельность по каждому виду продукции. Сделать выводы о формировании ассортиментной политики организации.

### Задача 24

Определите эффект финансового рычага, возникающего при привлечении заёмного капитала в объёме 6000 тыс. руб. под 20% годовых, величина собственного капитала составляет 10000 тыс. руб. Экономическая рентабельность – 25%, ставка налога на прибыль – 20%.

### Задача 25

Годовая потребность в материале равна 30000 ед. Уровень затрат по хранению 15% от стоимости ед. запасов. Цена ед. запаса – 6 руб. Затраты на восполнение заказа – 100 руб. Определите оптимальную партию заказа, интервал поставки, стоимость заказа.

## **2. Рекомендации обучающимся по подготовке к экзамену**

### **2.1. Порядок проведения экзамена**

Во время итоговой аттестации обучающимся запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

Экзамен проводится в устной форме по билетам, включающим два теоретических вопроса и практическое задание. Время на подготовку ответа по билету составляет не менее 40 мин. При подготовке ответов на вопросы билета, обучающийся может использовать Программу итоговой аттестации по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Во время подготовки ответов обучающиеся делают необходимые записи на выданных секретарем экзаменационной комиссии листах бумаги со штампом учебного управления академии.

Для ответа на вопросы билета каждому обучающемуся предоставляется время для выступления продолжительностью не более 20 мин. После выступления члены экзаменационной комиссии могут задать обучающемуся дополнительные вопросы в рамках тематики вопросов в билете. Если обучающийся затрудняется при ответе на дополнительные вопросы, члены комиссии могут задать вопросы в рамках содержания программы экзамена. По решению председателя экзаменационной комиссии обучающегося могут попросить ответить на другие вопросы, входящие в программу экзамена.

### **2.2. Требования к ответу на экзамене**

Отвечая на вопросы билета, необходимо придерживаться определенного плана ответа, который не позволит уйти в сторону от содержания вопросов. Приветствуется, если обучающийся не читает с листа, а свободно излагает материал, ориентируясь на заранее составленный план.

К выступлению обучающегося на экзамене предъявляются следующие требования:

- ответ должен строго соответствовать объему вопросов билета;
- ответ должен полностью исчерпывать содержание вопросов билета;
- выступление на экзамене должно соответствовать нормам и правилам публичной речи, быть четким, обоснованным, логичным.

При решении задачи обучающийся должен изложить поэтапное решение задачи, дать экономический смысл применяемых формул, перечислить аргументированные комментарии по полученным результатам.

### **2.3. Критерии оценки результатов сдачи экзамена**

Ответы обучающихся оцениваются каждым членом экзаменационной комиссии. По завершении экзамена экзаменационная комиссия на закрытом заседании обсуждает ответы каждого обучающегося и выставляет каждому выпускнику итоговую оценку.

Результаты сдачи экзамена определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания экзаменационной комиссии.

**Оценка «отлично»** – обучающийся продемонстрировал повышенный уровень сформированности компетенций. Профессионально, грамотно, последовательно, четко изложил материал, аргументировано сформулировал выводы, используя статистические и иные данные, связанные с профессиональной деятельностью.

Продemonстрировал знания типовых методик расчёта базовых экономических и социально-экономических показателей и действующей нормативно-правовой базы; отечественных и зарубежных источников информации; основных информационных технологий, используемых в профессиональной деятельности.

Продemonстрировал умения строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные

результаты; выполнять профессиональные обязанности по осуществлению текущей финансово-экономической деятельности хозяйствующих субъектов, разрабатывать и предоставлять современные финансовые и кредитные продукты и услуги; готовить информационно-аналитическое обеспечение разработки стратегических, текущих и оперативных прогнозов, планов, бюджетов; осуществлять их мониторинг, анализировать и контролировать ход их выполнения и т.д.

Показал навыки анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации; подготовки информационно-аналитического обеспечения, разработки стратегических, текущих и оперативных прогнозов, планов, бюджетов; осуществления их мониторинга, анализа и контроля хода их выполнения; анализа и оценки финансовых рисков, разработки мероприятий по их снижению, оценке эффективности использования финансовых ресурсов для минимизации финансовых потерь; выработки рекомендаций по совершенствованию финансово-хозяйственной деятельности предприятий и организаций, а также органов государственной власти и органов местного самоуправления и т.д. в ходе проработки практических ситуаций по дисциплинам, включенным в экзамен, но и применил междисциплинарные связи. На вопросы членов экзаменационной комиссии ответил уверенно, аргументировано, по существу. Свободно справился с практическими заданиями, правильно обосновал принятые решения со ссылкой на необходимые источники.

**Оценка «хорошо»** – обучающийся продемонстрировал базовый уровень сформированности компетенций. Логично, грамотно, последовательно, четко изложил материал, сформулировал выводы, но при ответе допустил некоторые погрешности.

Продemonстрировал знания типовых методик расчёта базовых экономических и социально-экономических показателей и действующей нормативно-правовой базы; отечественных и зарубежных источников информации.

Показал достаточный уровень профессиональных знаний, свободно оперировал понятиями, методами оценки принятия решений, имел представление о междисциплинарных связях.

Продemonстрировал умения выполнять необходимые действия для составления экономических разделов планов расчёты; обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами, строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты; готовить информационно-аналитическое обеспечение разработки стратегических, текущих и оперативных прогнозов, планов, бюджетов и т.д.

Показал навыки анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации; подготовки информационно-аналитического обеспечения, разработки стратегических, текущих и оперативных прогнозов, планов, бюджетов; осуществления их мониторинга, анализа и контроля хода их выполнения; анализа и оценки финансовых рисков, разработки мероприятий по их снижению, оценке эффективности использования финансовых ресурсов для минимизации финансовых потерь; в ходе проработки практических ситуаций по дисциплинам, включенным в экзамен, но и применил междисциплинарные связи. Вопросы, задаваемые членами экзаменационной комиссии не вызывали существенных затруднений. Справился с практическими заданиями, обосновал принятые решения со ссылкой на необходимые источники.

**Оценка «удовлетворительно»** – обучающийся продемонстрировал пороговый уровень сформированности компетенций. При ответах не соблюдал логику изложения материала, ответы были недостаточно аргументированы. Продemonстрировал знания типовых методик расчёта базовых экономических и социально-экономических показателей и действующей нормативно-правовой базы.

Продemonстрировал умения выполнять необходимые действия для составления экономических разделов планов расчёты; обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами, строить стандартные теоретические и

эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты.

Владеет практическими навыками анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации; подготовки информационно-аналитического обеспечения, разработки стратегических, привлекает иллюстративный материал, но испытывает серьезные затруднения при анализе междисциплинарных связей.

Затруднялся с ответами на поставленные экзаменационной комиссией вопросы, показывая недостаточно глубокие знания. Правильно выполнил практические задания, но не обосновал принятые решения или допустил незначительные неточности при решении.

**Оценка «неудовлетворительно»** – обучающийся продемонстрировал недостаточность сформированности общекультурных и профессиональных компетенций. Неуверенно и логически непоследовательно изложил материал. Показал слабый уровень профессиональных знаний, затруднялся при анализе практических ситуаций, не имел представления о междисциплинарных связях. Неправильно ответил на поставленные членами комиссии вопросы или затруднялся с ответами. Не выполнил либо неправильно выполнил практические задания.

### **Основная литература**

1. Деньги, кредит, банки: учебное пособие / Кузнецова Е. И., Эриашвили Н. Д., ред. Эриашвили Н. Д. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 567 с
2. Деньги, кредит, банки: учебное пособие / Белотелова Н. П., Белотелова Ж. С. – М. : Дашков и К, 2013.— 400 с.
3. Ковалев В.В. Финансовый менеджмент: теория и практика [Текст] / В. В. Ковалев. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Проспект, 2011. - 1024 с
4. Финансовый менеджмент: учебник / Т. В. Кириченко. - М.: Дашков и К, 2011. - 484 с.
5. Финансы [Текст] : учебник (ГРИФ) / С. В. Барулин. - 2-е изд., стер. - М. :Кнорус, 2011. - 640 с.
6. Финансы [Электронный ресурс] : учебник / А. П. Балакина [и др.] ; ред.: А. П. Балакина, И. И. Бабленкова. - Электрон.дан. - М. : Дашков и К, 2012. - 382 с.

### **Дополнительная литература**

1. Банковское дело: управление кредитной организацией [Текст] : учеб.пособие / А. М. Тавасиев. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Дашков и К, 2011. - 639 с
2. Деньги, кредит, банки: учебное пособие / Челноков В. В. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 447 с
3. Деньги, кредит, банки [Текст] : учебник (ГРИФ) / Финансовая акад. при Правительстве РФ ; ред. О. И. Лаврушин. - 9-е изд., стер. - М. :Кнорус, 2010. - 559 с
4. Никулина Н.Н. Финансовый менеджмент организации. Теория и практика [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Никулина Н.Н., Суходоев Д.В., Эриашвили Н.Д.— Электрон.текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 511 с.
5. Финансы: учебное пособие / Шуляк Н. П., Белотелова Е. П., Белотелова Ж. С., ред. Шуляк П. Н.. – М. : Дашков и К, 2013.— 384 с.
6. Нешиной А.С. Финансы [Электронный ресурс]: учебник/ Нешиной А.С., Воскобойников Я.М.— Электрон.текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2011.— 525 с

### **Нормативные правовые акты**

1. Федеральный закон от 26.12.1995 N 208-ФЗ «Об акционерных обществах» (с изменениями и дополнениями)

2. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете" (с изменениями и дополнениями)
3. Федеральный закон от 28.12.2009 г. N 381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации"
4. Федеральный закон от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».
5. Федеральный закон от 08.02.1998 N 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» (с изменениями и дополнениями)

#### **Электронные ресурсы**

1. <http://www.cbr.ru> – сайт Центрального Банка России.
2. <http://www.minfin.ru> – сайт Министерства финансов РФ.

## **II. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНЫМ КВАЛИФИКАЦИОННЫМ РАБОТАМ И ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ**

### **1. Порядок выполнения выпускной квалификационной работы**

Выпускная квалификационная работа (далее – ВКР) представляет собой выполненную обучающимся (несколькими обучающимися совместно) работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

ВКР по направлению подготовки 38.03.01 Экономика выполняется в виде бакалаврской работы.

Подготовка ВКР включает следующие этапы:

I этап – организационный

- выбор темы ВКР;
- утверждение темы ВКР и научного руководителя;
- составление календарного плана-графика выполнения ВКР.

II этап – исследовательский

- определение цели и задач исследования;
- составление первоначальной структуры ВКР;
- составление библиографии, ознакомление с законодательными актами, нормативными документами и другими источниками, относящимися к теме ВКР;
- сбор фактического материала в органах государственной и муниципальной власти, на предприятиях, в рыночных структурах и других организациях в зависимости от исследуемой области;

– анализ и распределение собранного материала в соответствии с первоначальной структурой ВКР;

– корректировка структуры (если этого потребует содержание собранного материала);

– непосредственное написание текста ВКР;

– представление ВКР целиком или по главам руководителю ВКР согласно плана-графика и выполнение его замечаний и рекомендаций.

III этап – экспертный

– представление сброшюрованной ВКР и ее электронной копии на диске руководителю ВКР для написания отзыва и проверки на объем заимствований;

- получение рецензии;
- ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией.

IV этап – презентационный

- подготовка текста выступления на защите ВКР и ответов на возможные вопросы;
- подготовка электронной презентации ВКР к защите (при необходимости);
- выступление на защите.

Тематика ВКР ежегодно обновляется в соответствии с современным уровнем развития науки, потребностями общественной практики, а также с учетом заявлений работодателей. Перечень тем ВКР утверждается ежегодно не позднее июня месяца Ученым советом академии для соответствующего года выпуска. С тематикой ВКР обучающийся может ознакомиться на выпускающей кафедре за 6 месяцев до даты начала итоговой аттестации.

При выборе темы ВКР обучающийся может руководствоваться:

- личными и индивидуальными склонностями и интересами;
- возможностью трудоустройства;
- наличием проблем в организации по месту работы, потребностями развития и совершенствования организации;
- практической значимостью работы для конкретного предприятия, организации, учреждения, что может подтверждаться заказом на разработку ВКР;
- местом прохождения практики;

- актуальностью проблемы;
- возможностью получения конкретных статистических данных по проблеме.

Обучающемуся необходимо выбрать тему ВКР из предложенного перечня тем ВКР, подав письменное заявление на выпускающую кафедру (приложение 1). Заявления обучающихся рассматриваются на заседании выпускающей кафедры, решение кафедры оформляется протоколом и передается специалисту студенческого отдела кадров учебного управления академии для подготовки приказа «О назначении руководителей ВКР и о закреплении тем ВКР».

ВКР может быть выполнена на тему, предложенную организацией-работодателем в соответствии с направлением подготовки и профилем обучающегося. В этом случае работодатель на официальном бланке оформляет заявку с предложением определенной темы исследования (приложение 2).

Обучающийся имеет право предложить свою тему ВКР. В этом случае ему необходимо приложить к заявлению обоснование целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

Изменение или корректирование (уточнение) темы допускается в исключительных случаях по просьбе руководителя ВКР с последующим ее утверждением. В этом случае по представлению кафедры издается дополнение к приказу «О назначении руководителей ВКР и о закреплении тем ВКР».

Обучающийся составляет календарный план-график выполнения ВКР, который определяет содержание и сроки выполнения работы и утверждается руководителем ВКР (приложение 3).

Собрав и изучив нормативные правовые акты, учебную и научную литературу, статистические материалы, обучающийся формулирует теоретические положения, практические выводы и рекомендации по выбранной теме.

С учетом сформулированных теоретических положений, практических выводов и рекомендаций по выбранной теме обучающийся готовит и оформляет текст ВКР в соответствии с требованиями, предъявляемыми к структуре и содержанию, а также к оформлению ВКР.

При наличии замечаний и рекомендаций со стороны руководителя ВКР обучающийся осуществляет доработку текста ВКР и устраняет ошибки в ее оформлении.

Не позднее чем за 2 недели до защиты ВКР обучающийся представляет руководителю ВКР работу для проведения первичной проверки ВКР на объем заимствований. При неудовлетворительном результате проверки (большой процент заимствований) ВКР отправляется на доработку.

Завершенная ВКР брошюруется единым для работ академии образом и представляется руководителю ВКР для составления в недельный срок письменного отзыва о работе обучающегося в период подготовки ВКР (далее – отзыв). В случае выполнения ВКР несколькими обучающимися руководитель ВКР составляет отзыв об их совместной работе в период подготовки ВКР.

В отзыве руководитель ВКР всесторонне характеризует качество работы, отмечает положительные стороны, особое внимание обращает на отмеченные ранее недостатки, не устранённые обучающимся, отмечает также ритмичность выполнения работы в соответствии с календарным планом-графиком, добросовестность, определяет степень самостоятельности, активности и творческого подхода, проявленные обучающимся в период написания ВКР, степень соответствия требованиям, предъявляемым к ВКР соответствующего уровня, и рекомендует оценку. Образец первой страницы отзыва и основные положения, которые должны быть в нём отражены, представлены в приложении 4.

К отзыву прикладывается заключение о проверке ВКР на объем заимствований.

ВКР подлежат обязательному рецензированию. Для проведения рецензирования ВКР указанная работа направляется научным руководителем рецензенту. Рецензент



проводит анализ ВКР и представляет в академию письменную рецензию на указанную работу. Рецензия должна быть получена не позднее чем за 7 рабочих дней до защиты ВКР.

В рецензии указывается актуальность темы, качество ее выполнения, уровень обоснованности авторских выводов и предложений, их теоретическая и практическая значимость, степень использования современных достижений науки, замечания и дополнительные вопросы по работе, мнение рецензента об оценке работы (приложение 5).

Рецензия оформляется на бланке организации и подписывается рецензентом с указанием его должности, места работы, ученой степени и (или) ученого звания (при наличии). При оформлении рецензии не на бланке организации подпись должна быть заверена печатью организации.

Научный руководитель обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией не позднее чем за 5 календарных дней до защиты ВКР. При этом обучающийся на обороте отзыва и рецензии делает надпись «Ознакомлен», ставит дату и подпись.

Сброшированная и подписанная ВКР, диск с электронной копией ВКР в формате ttf, отзыв, рецензия и заключение о проверке на заимствования передаются в студенческий отдел кадров учебного управления академии для регистрации в журнале учета ВКР не позднее чем за 5 рабочих дней до защиты ВКР.

## **2. Требования, предъявляемые к структуре и содержанию выпускной квалификационной работы**

Структура ВКР содержит следующие обязательные элементы:

1. Титульный лист.
2. Реферат (на английском языке).
3. Содержание.
4. Введение.
5. Главы основной части.
6. Заключение.
7. Список использованной литературы.
8. Приложения.

**Титульный лист** является первой страницей ВКР и оформляется в соответствии с установленным образцом (приложение б).

**Реферат** - это краткое изложение содержания ВКР. Реферат дает возможность установить основное содержание ВКР и решить, следует ли обращаться к полному тексту.

В реферате отражаются цель, суть работы и ее результаты. Основной текст реферата не должен содержать критические замечания, точку зрения автора и информацию, которой нет в исходном документе.

В **содержании** приводятся названия всех частей работы (введение, главы, параграфы, заключение, список использованных источников, приложения) и указываются страницы, с которых они начинаются.

Во **введении** обосновывается актуальность работы, формулируются цель и задачи исследования, определяется объект и предмет исследования, указываются избранные методы исследования, а также его теоретическая, нормативная и эмпирическая основы, раскрывается структура работы. Объем введения 1–3 страницы.

*Актуальность* – значимость, важность исследуемой проблемы в общественной жизни и обоснование причин, по которым выбрана тема ВКР.

*Объект* – область, сфера деятельности или совокупность организаций или учреждений и их деятельность. Объект должен быть обозначен и в названии темы.

*Предмет* – одна из сторон деятельности объекта, связанная с той проблемой, которая решается в ходе исследования.

*Проблема* – несоответствие между текущим и желаемым состоянием какой-либо системы или процесса.

*Целью* может быть исследование проблемы и поиск путей ее решения. Цель, как правило, формулируется самим обучающимся по согласованию с руководителем ВКР в соответствии с темой ВКР и фиксируется в задании на ВКР.

*Задачи* исследования определяются в соответствии с поставленной целью и формулируются путем ее декомпозиции на логически связанные между собой подцели, этапы, пути решения проблемы.

Задачи, как правило, определяют структуру работы, т.к. являются основой для формулировки названия глав работы. Перечень этих задач, с одной стороны, должен быть исчерпывающим, т.е. достаточным для достижения и, с другой стороны, не должен содержать лишние задачи, не имеющие отношения к поставленной цели.

Характеристика методологической части ВКР предполагает описание методов сбора фактического материала – первичной информации и её обработки (наблюдение, сравнение, измерение, эксперимент, абстрагирование, анализ и синтез, индукция и дедукция, моделирование, восхождение от абстрактного к конкретному и т.д.).

Далее кратко описывается *теоретическая часть* исследования (перечисляются авторы, труды которых явились наиболее значимыми источниками при написании работы), *эмпирическая часть* (отмечается, какие именно материалы практики были использованы в работе, например, основные показатели деятельности организации, проводится программа исследования, на основе которой выявляются проблемы в данной области исследования), и *практическая часть* (разрабатываются мероприятия по решению проблемной ситуации, оценивается эффективность предлагаемых мероприятий).

В конце введения кратко излагается *структура работы*.

**Основная часть** ВКР должна включать не менее трех глав, которые, как правило, делятся на параграфы. Каждая глава должна освещать самостоятельный раздел поставленной проблемы, параграф – ее отдельную часть. Содержание глав основной части должно точно соответствовать теме работы и полностью ее раскрывать. По объему главы работы рекомендуется делать примерно одинаковыми, значительная несоразмерность их объема свидетельствует о несбалансированности структуры работы. Параграфы посвящаются более узким вопросам темы. Структурное деление параграфов не допускается.

Первая глава, как правило, теоретическая, содержит обзор литературы по исследуемой проблеме и посвящена раскрытию теоретических положений избранной темы ВКР. На основе изучения публикаций отечественных и (или) зарубежных авторов излагается сущность исследуемой проблемы, рассматриваются различные подходы к ее решению, а также дается их критическая оценка с позиции обучающегося.

Вторая глава посвящается практическим аспектам решения избранной темы. Результаты анализа служат базой для разработки и обоснования в ВКР конкретных предложений и мероприятий по совершенствованию решений избранной темы.

Разработка этих мероприятий и оценка их эффективности ведется студентом в третьей главе - главной части выпускной работы.

Цель этой главы - разработать управленческие, организационные, экономические мероприятия и обосновать их исходя из возможности и целесообразности осуществления. Мероприятия должны логически вытекать из анализа второй главы. При этом студент должен проявлять самостоятельность и инициативу. По каждому проектируемому мероприятию необходимо дать его экономическое обоснование, краткое содержание, характеристику объекта до и после внедрения, сроки внедрения и показатели экономической и социальной эффективности. Содержание и характер разрабатываемых предложений определяется темой, целью и задачами ВКР, возможностью их осуществления в современных рыночных условиях. Проектируемые мероприятия должны быть организационно и экономически осуществимыми, по своей сущности прогрессивными, направленными на повышение эффективности функционирования объекта исследования.

**Заключение** должно содержать общие выводы, сделанные по результатам проведенного исследования. В заключение необходимо проанализировать проделанную работу, изложить в порядке проведения исследования промежуточные практические и теоретические результаты и выводы, обобщить их и сформулировать общий вывод по всей работе, оценив ее успешность, показать общий вывод в контексте складывающихся перспектив дальнейшего изучения, охарактеризовать его научную значимость и возможность практического применения. Желательно оценить не только главные итоги работы, но и побочные, второстепенные результаты, которые могут также обладать самостоятельным научным значением.

Следует указать пути и перспективы дальнейшего исследования темы, обрисовать задачи, которые еще предстоит решить.

Текст заключения должен быть написан так, чтобы выводы соотносились с поставленными во введении целью и задачами исследования.

Основные выводы можно изложить в форме пронумерованных тезисов, в каждом из которых выделить и обосновать один конкретный вывод. Формулировки всех выводов должны быть предельно четкими, ясными, краткими и логически безупречными; давать полное представление о содержании, значимости, обоснованности и эффективности разработок.

#### **Список использованной литературы**

В список использованной литературы включаются только те литературные источники, которые были использованы при написании работы. Следует отметить, что не все источники могут использоваться автором непосредственно для обоснования тех или иных выводов и результатов. Полезно привести работы с описанием проблем и методов, близких исследуемым в ВКР, а также источники, содержащие ранее полученные результаты по тематике работы. Список использованной литературы, как правило, включает в себя не менее 30 источников.

Список использованной литературы следует оформлять согласно требованиям ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание» и (или) ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления».

Рекомендуется представлять единый список литературы к работе в целом. Список обязательно должен быть пронумерован. Каждый источник упоминается в списке один раз, вне зависимости от того, как часто на него делается ссылка в тексте работы.

Наиболее удобным является алфавитное расположение материала, так как в этом случае произведения собираются в авторских комплексах. Произведения одного автора расставляются в списке по алфавиту заглавий. На первое место выносятся законодательные материалы. В конце указываются электронные источники.

**В приложения** включаются связанные с выполненной ВКР материалы, которые по каким-либо причинам не могут быть внесены в основную часть работы: справочные материалы, образцы документов, иллюстрации вспомогательного характера копии подлинных юридических документов (приговоров, договоров, постановлений, решений и т. п.), выдержки из отчетных материалов, составленных собственноручно, результаты обработки статистических данных. По форме они могут представлять собой текст, таблицы, графики, диаграммы и др.

Объем ВКР (без приложений) должен составлять 60-80 страниц машинописного текста. Увеличение объема работы допускается только за счет приложений.

Текст ВКР подлежит обязательной проверке на объем заимствования с использованием системы «Антиплагиат». Под правомерным заимствованием предполагается использование в тексте наименования учреждений, органов государственной власти и местного самоуправления; ссылок на нормативные правовые акты; тексты законов; списков литературы; повторов, в том числе часто повторяющихся устойчивых выражений и юридических терминов; цитирования текста, выдержек из документов для их анализа.

Рекомендуемая доля оригинального текста ВКР – не менее 60 %.

Текст ВКР не должен содержать плагиата. Под термином «плагиат» подразумевается использование в ВКР под видом самостоятельной работы чужого текста, опубликованного в бумажном или электронном виде, без ссылки на источник или со ссылками, при этом объем и характер заимствований ставят под сомнение самостоятельность выполненной работы или одного из ее основных разделов.

### **3. Требования, предъявляемые к оформлению выпускной квалификационной работы**

ВКР должна быть выполнена печатным способом с использованием компьютера и принтера на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм) шрифтом TimesNewRoman. Размер шрифта – 14 пунктов, междустрочный интервал – полуторный. Каждая страница имеет поля размером: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм. Абзацный отступ – 1,25 см, выравнивание абзаца – по ширине.

Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных понятиях, терминах, формулах, применяя полужирное и курсивное шрифтовое оформление. Опечатки, описки не допускаются (в случае их обнаружения в тексте готовой работы лист, на котором они обнаружены, должен быть перепечатан и заменен).

Наименования всех структурных элементов ВКР (за исключением приложений) записываются в виде заголовков строчными буквами по центру страницы без подчеркивания (шрифт 14 пунктов, жирный). Точка после заголовка не ставится.

Страницы нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер страницы проставляется справа в нижней части листа без точки.

Титульный лист включается в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляется (нумерация страниц – автоматическая). Приложения включаются в общую нумерацию страниц.

Главы (разделы) имеют порядковые номера в пределах всей ВКР и обозначаются арабскими цифрами без точки. Номер подраздела состоит из номеров главы (раздела) и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится. Разделы основной части дипломной работы следует начинать с нового листа (страницы).

Указание на использование внешних источников информации оформляется обязательными ссылками. При ссылке на источник следует приводить в тексте его порядковый номер по списку источников информации, том, страницу, заключаемые в квадратные скобки. Следует ссылаться на конкретную позицию списка, отдельный том, указывать страницу, т.е. на источник в целом или на его разделы и приложения. Например: [6]; [3, с. 51]; [8, т. I, с. 10].

Цитаты воспроизводятся в тексте ВКР с соблюдением всех правил цитирования (соразмерная кратность цитаты, точность цитирования). Цитированная информация заключается в кавычки, и указывается номер страницы источника, из которого приводится цитата. Цифровой (графический) материал, как правило, оформляется в виде таблиц, графиков, диаграмм, иллюстраций и имеет по тексту отдельную сквозную нумерацию для каждого вида материала, выполненную арабскими цифрами.

При этом обязательно делается надпись «Таблица» («График», «Диаграмма») и указывается ее порядковый номер, а на следующей строке по центру строчными буквами заголовок, кратко выражающий содержание приводимого материала.

Материалы в зависимости от их размера помещаются под текстом, в котором впервые дается ссылка на них, или на следующей странице. Допускается цветное оформление материалов.

Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другой лист (страницу). При переносе части таблицы на другой лист (страницу) слово «Таблица» и номер ее указывают один раз справа над первой частью таблицы, над другими частями пишут слово «Продолжение» и указывают номер таблицы, например: «Продолжение таблицы 1». При переносе таблицы на другой лист (страницу) заголовок помещают только

над ее первой частью. Необходимо указывать при переносе обозначение столбцов таблицы. В таблицах допускается применение 12 размера шрифта.

Приложения к ВКР оформляются на отдельных листах, причем каждое из них должно иметь свой тематический заголовок и в правом верхнем углу страницы надпись «Приложение» с указанием его порядкового номера арабскими цифрами. Характер приложения определяется обучающимся самостоятельно, исходя из содержания работы. Текст каждого приложения может быть разделен на разделы, подразделы, пункты, подпункты, которые нумеруют в пределах каждого приложения. Приложения должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц.

Список использованной литературы оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическое описание документа. Общие требования и правила составления» (приложение 7).

#### **4. Требования, предъявляемые к защите выпускной квалификационной работы**

К публичной защите ВКР перед членами ГЭК обучающийся готовит текст доклада (краткое сообщение). В докладе следует отметить: актуальность избранной темы; описание научной проблемы; методы, использованные при изучении рассматриваемой проблемы; предмет изучения, формулировку цели и задач работы; конкретные результаты, достигнутые в ходе исследования, и основные выводы; личный вклад обучающегося.

Такова общая схема доклада. Более конкретно его содержание определяется обучающимся совместно с руководителем ВКР. Доклад должен быть кратким, содержательным и конкретным, включать выводы и предложения, формулировки должны быть обоснованными и лаконичными. Обучающийся должен излагать основное содержание ВКР свободно, избегать чтения письменного текста.

Обучающийся может подготовить электронную презентацию ВКР, наглядную информацию к докладу: схемы, таблицы, графики и другой иллюстративный материал для использования во время защиты. Могут быть подготовлены специальные материалы для раздачи членам экзаменационной комиссии.

Цифровые данные в докладе приводятся только в том случае, если они необходимы для доказательства или иллюстрации того или иного вывода. Общая продолжительность защиты не должна превышать 30 мин., в том числе доклад рассчитан не более чем на 7-10 мин.

В ходе выступления обучающемуся могут быть заданы любые вопросы по теме работы. При ответе на вопросы выпускнику разрешается использовать текст ВКР. При защите могут представляться дополнительные материалы, характеризующие научную и практическую ценность выполненной работы (печатные статьи по теме, документы, указывающие на практическое применение результатов исследования), использоваться технические средства для презентации материалов ВКР.

Защита ВКР проводится на открытом заседании ГЭК. На защите могут присутствовать руководители ВКР и рецензенты работ, а также профессорско-преподавательский состав кафедр, обучающиеся и другие лица.

Защита работы происходит в следующей последовательности:

- оглашение темы ВКР председателем ГЭК;
- доклад автора работы по сути проведенного исследования с использованием при необходимости технических средств для презентации материалов ВКР;
- оглашение отзыва и рецензии одним из членов ГЭК;
- ответ выпускника на вопросы, содержащиеся в рецензии, и вопросы, задаваемые членами ГЭК.

#### **5. Критерии оценки результатов защиты выпускной квалификационной работы**

Качество ВКР оценивается по следующим показателям:

а) содержание работы (постановка проблемы и ее актуальность, обработанность понятийного аппарата, полнота освещения подходов к решению исследуемой проблемы, уровень изучения эмпирического материала);

б) стиль и форма выступления;

в) умение участвовать в научной дискуссии;

г) оформление работы;

д) отзыв руководителя;

е) отзыв рецензента.

Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

«Отлично» выставляется за ВКР, которая носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную теоретическую и практическую главы, глубокий анализ, критический разбор законодательства, практики управления, финансово-хозяйственной деятельности предприятия (организации) и т.д., логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями. Работа имеет положительные отзывы научного руководителя и рецензента. При ее защите студент – выпускник показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения, а во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал, легко отвечает на поставленные вопросы.

«Хорошо» выставляется за ВКР, которая носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную теоретическую главу, в ней представлены достаточно подробный анализ и критический разбор практической деятельности, последовательное изложение материала с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями. Она имеет положительный отзыв научного руководителя и рецензента. Студент владеет материалом, однако не на все вопросы членов комиссии дает достаточно полные, исчерпывающие, глубокие и аргументированные ответы, ответы на вопросы содержат неточности. Во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал.

«Удовлетворительно» выставляется за ВКР, которая носит исследовательский характер, имеет теоретическую главу, базируется на практическом материале, но имеет поверхностный анализ и недостаточно критический разбор, в ней просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предположения. В отзывах рецензентов имеются замечания по содержанию работы и методике анализа. При ее защите студент – выпускник проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не всегда дает исчерпывающие аргументированные ответы на заданные вопросы.

«Неудовлетворительно» выставляется за ВКР, которая не носит исследовательского характера, не имеет анализа, не отвечает требованиям к ВКР указанным выше. В работе нет выводов либо они носят декларативный характер. В отзывах научного руководителя и рецензента имеются критические замечания. При защите ВКР студент – выпускник затрудняется отвечать на поставленные вопросы по ее теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки. К защите не подготовлены наглядные пособия и раздаточный материал.

### **III. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ**

По результатам аттестационных испытаний обучающийся, участвовавший в итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами экзамена (далее – апелляция).

Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию академии не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов аттестационного испытания.

Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня ее поступления на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения итоговой аттестации обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат аттестационного испытания;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения итоговой аттестации обучающегося подтвердились и повлияли на результат аттестационного испытания.

В случае удовлетворения апелляции о нарушении процедуры проведения аттестационного испытания результат проведения аттестационного испытания подлежит аннулированию. Обучающемуся предоставляется возможность пройти аттестационное испытание в сроки, установленные академией.

При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами экзамена апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении результата экзамена;
- об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата экзамена.

Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата экзамена и выставления нового.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Повторное проведение аттестационного испытания осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в академии в соответствии со стандартом.

Апелляция на повторное проведение аттестационного испытания не принимается.

Заведующему кафедрой

\_\_\_\_\_ (наименование выпускающей кафедры)

Омской юридической академии

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество заведующего кафедрой)

обучающегося \_\_\_\_\_ курса, группы \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ формы обучения  
по направлению подготовки \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество обучающегося)

Тел.: \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу закрепить за мной тему выпускной квалификационной работы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (полное наименование темы)

и назначить руководителем выпускной квалификационной работы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (должность, ученая степень (ученое звание), фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись обучающегося) (расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**СОГЛАСОВАНО**  
Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

**НЕ ВОЗРАЖАЮ**  
Руководитель выпускной  
квалификационной работы

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



Ректору ЧОУ ВПО  
«Омская юридическая академия»  
Ю. П. Соловьёв

ЗАЯВКА

\_\_\_\_\_ (наименование организации, учреждения, предприятия)

предлагает для подготовки выпускной квалификационной работы обучающемуся

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество обучающегося)

следующее направление исследования \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (должность)

подпись

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М. П.

УТВЕРЖДАЮ  
 Руководитель выпускной  
 квалификационной работы

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 (должность)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 (подпись)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ПЛАН-ГРАФИК**

подготовки выпускной квалификационной работы  
 по направлению подготовки \_\_\_\_\_  
 обучающегося \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ формы обучения

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 (ФИО обучающегося)

Тема выпускной квалификационной работы (ВКР): \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Руководитель ВКР: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

№п/ п	Выполняемые работы и мероприятия	Сроки пол- нения	Отметка руководителя о выполнении
1	2	3	4
1	Подбор литературы, ее изучение и обработка, составление библиографии по основным источникам		
2	Составление плана ВКР и согласование его с руководителем		
3	Написание введения, работа с источниками		
4	Разработка и представление на проверку 1 главы		
5	Сбор, систематизация и анализ фактического материала из практики		
6	Разработка и представление на проверку 2 главы		
7	Согласование с руководителем ВКР выводов и предложений. Написание заключения		
8	Оформление ВКР		
9	Представление полностью оформленной ВКР руководителю		
10	Разработка тезисов доклада и презентации для защиты		
11	Ознакомление с отзывом и рецензией		
12	Завершение подготовки к защите с учетом отзыва		

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 (подпись обучающегося) (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ОТЗЫВ**

о работе обучающегося  
в период подготовки выпускной квалификационной работы  
по направлению подготовки \_\_\_\_\_

Тема \_\_\_\_\_  
(наименование темы)

Обучающийся \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, учебная группа)

В отзыве оценивается работа студента в период написания ВКР (его трудолюбие, подготовленность, знания, умения и др.).

В отзыв руководителя рекомендуется включать следующие разделы:

Характеристика студента:

- индивидуальные деловые и личностные качества студента, степень самостоятельности при проведении исследования, полноты выполнения задания по ВКР;
- отношение к процессу выполнения ВКР: выполнение студентом индивидуального плана-графика подготовки ВКР, дисциплинированность, организованность, ответственность, регулярность и характер консультаций с научным руководителем и др.

Характеристика ВКР:

- мотив выбора темы ВКР: следует отметить степень самостоятельности, заинтересованности, активности студента, а также предварительные основания выбора - выполнение курсовых работ, участие в научно-исследовательской работе, прослушивание курсов по выбору, специализацию и др.;
- научный анализ, глубина раскрытия темы исследования, завершенность, научная и практическая значимость ВКР.

Уровень общенаучной, специальной подготовленности студента, сформированность общекультурных и профессиональных компетенций.

Руководитель выпускной квалификационной работы

\_\_\_\_\_  
(должность, ученая степень, звание)

подпись

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**РЕЦЕНЗИЯ**

на выпускную квалификационную работу  
по направлению подготовки \_\_\_\_\_

Тема \_\_\_\_\_  
(наименование темы)

Обучающийся \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

(Текст рецензии)

Рецензент

\_\_\_\_\_  
(должность)

подпись

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М. П.

Частное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«Омская юридическая академия»

Кафедра экономики и финансов

## ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

на тему « \_\_\_\_\_ »

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика  
Профиль подготовки: Финансы и кредит

Выполнил \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество,

\_\_\_\_\_ год набора, форма обучения)

Руководитель выпускной квалификационной  
работы

\_\_\_\_\_ (ученая степень (ученое звание), инициалы, фамилия)

Регистрационный № \_\_\_\_\_

Дата регистрации \_\_\_\_\_

Дата защиты \_\_\_\_\_

Оценка \_\_\_\_\_

Омск 20 \_\_\_\_\_

**Примеры библиографических описаний документов  
для списка использованных источников**

Описание источников производится в соответствии с ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

**Описание книги**

**1. Книги одного, двух или трех авторов** описываются под фамилией первого автора.  
**схема**

**Автор (ФИО). Заглавие (название книги) : сведения, относящиеся к заглавию (учеб.пособие ... сб. науч. тр.) / Сведения об ответственности (ИОФ). – Место : Изд-во, год. – Количество страниц.**

*книга одного автора:*

Касянов, В. В. Социология для юристов : учеб.пособие. – Ростов н/Д : Феникс, 2005. – 284 с.

Карабыков, А. В. Метафизика языка в культурах древности. Египет. Израиль. Рим : моногр. – Омск : Ом.юрид. ин-т, 2011. – 200 с.

*книга двух авторов:*

Векленко, С. В. Уголовная ответственность за хулиганство : учеб.-практ. пособие / С. В. Векленко, И. Г. Рагозина. – Омск : Ом.юрид. ин-т, 2008. – 61 с.

Деришев, Ю. В. Теоретические основы уголовно-процессуальных гарантий : моногр. / Ю. В. Деришев, Ю. Г. Овчинников. – Омск : Ом.юрид. ин-т, 2012. – 182 с.

*книга трех авторов:*

Рагозина, И. Г. Актуальные проблемы уголовного права : учеб.пособие / И. Г. Рагозина, Ю. С. Пестерева, Е. И. Чекмезова. – Омск : Ом.юрид. ин-т, 2011. – 72 с.

Ситковская, О. Д. Новые направления судебно-психологической экспертизы / О. Д. Ситковская, Л. П. Конышева, М. М. Коченов. – М. :Юрлитинформ, 2000. – 156 с.

**2. Книги более трех авторов** следует описывать под заглавием (названием) книги. После названия книги за косой чертой следует указать первого автора и вместо следующих фамилий – **[и др.]**

Конфликтология : учеб.для вузов / О. В. Аллахвердова [и др.] ; ред. А. С. Кармин. – СПб. : Лань, 2001. – 443 с.

Сборник задач по уголовному процессу / М. К. Свиридов [и др.]. – Томск, 2003. – 173 с.

**3. Книги, в которых не указан автор, описываются под заглавием (названием) книги.** За косой чертой пишется фамилия редактора, составителя или другого ответственного лица.

Концепции и технологии профессионально-ориентированного обучения иностранному языку : материалы междунар. науч.-практ. конф. (Омск, 7 апр.2011 г.) / отв. ред. Г. Г. Бабалова. – Омск : Ом.юрид. ин-т, 2011. – 136 с.

История политических и правовых учений : учеб. / ред. В. С. Нерсесянц. – 4-е изд., перераб. и доп. – М. : НОРМА, 2005. – 933 с.

Финансовое право : конспект лекций / сост.: А. Желудков, А. Новиков. – М., 2001. – 208 с.

**4. Описание многотомных изданий**

*многотомное издание в целом*

Венедиктов, А. В. Избранные труды по гражданскому праву : в 2 т. / Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова. – М. : Статут, 2004. – Т. 2 : Классика российской цивилистики.

Новая философская энциклопедия : в 4 т. / ред. М. С. Ковалева [и др.]. – М. : Мысль, 2000–2001. – Т. 1–4.

#### **отдельный том**

Международные юридические чтения : материалы науч.-практ. конф. (Омск, 14 апр. 2005 г.): в 5 ч. / ред.: Ю. П. Соловей, А. И. Казанник. – Омск : Ом.юрид. ин-т, 2005. – Ч. 1. – 296 с.

Казьмин, В. Д. Справочник домашнего врача : в 3 ч. – М. : АСТ : Астрель, 2002. – Ч. 2 : Детские болезни. – 503 с.

Конституционное право зарубежных стран : учеб. : в 4 т. / И. А. Алебастрова [и др.]. – М., 2001. – Т. 4 : Часть Особенная: страны Америки и Азии. – 639 с.

### **Описание составной части издания (аналитическое библиографическое описание)**

#### **Схема**

**Сведения о составной части документа // Сведения об идентифицирующем документе. – Сведения о местоположении составной части в документе.**

*При описании статьи, части из сериального издания или книги указывается ее автор, название, затем за двумя косыми чертами указывают название документа, в котором она опубликована, выходные данные и страницы, на которых помещена составная часть.*

*В сведениях о периодическом издании следует приводить только его название, год, номер или дату, страницы.*

#### **1. Статья из газеты**

Фридинский, С. Уголовный возраст // Рос.газ. – 2005. – 12 апр. – С. 1, 11.

*Если статья опубликована в газете объемом 8 и менее страниц, сведения о местонахождении статьи можно опустить, например:*

Васин, А. Программы будущего // Третья столица. – 2006. – 2 февр.

#### **2. Статья из журнала**

Илюшина, М. Н. Актуальные вопросы формы сделок и института представительства юридических лиц // Рос.судья. – 2006. – № 2. – С. 8–12.

Цветков, В. А. Семейно-правовая ответственность родителей // Вестн. Ом.юрид. ин-та. – 2011. – № 3. – С. 26–28.

Яценко, Е. Ю. О достижениях и проблемах становления медицинского права в Российской Федерации / Е. Ю. Яценко, С. Д. Эммануилов // Медиц. право. – 2006. – № 1. – С. 3–7.

#### **3. Статья из сборника**

Салева, Н. Н. Кассация в уголовном процессе // Акт. проблемы уголов. и уголовно-процес. политики Рос. Федерации: материалы междунар. науч.–практ. конф. (Омск, 25 февр. 2011 г.) / отв. ред. Ю. В. Деришев. – Омск : Ом.юрид. ин-т, 2011. – С. 163–169.

Колпакова, А. В. Формы собственности и их соотношение // Акт.проблемы гражд. права : сб. ст. / ред. С. С. Алексеев. – М., 2000. – С. 126–147.

#### **4. Статья из многотомника**

Деришев, Ю. В. Уголовное досудебное производство: предпосылки и программа оптимизации // Междунар. юрид. чтения (Омск, 14 апр. 2005 г.): в 5 ч. – Омск : Ом.юрид. ин-т, 2005. – Ч. 5. – С. 10–18.

Харзеева, С. Э. Обучение иностранных студентов навыкам владения научным стилем речи / С. Э. Харзеева, Г. И. Кутузова, Е. И. Аникина // Науч. вестник МГТУ ГА. – М., 2005. – Вып. 94. – С. 181–183.

### **Описание официальных документов**

#### **1. Описание отдельного издания**

Конституция Российской Федерации : принята всенар. голосованием 12 дек. 1993 г. – М. : ИНФРА-М, 2005. – 48 с.

Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях по состоянию на 1 марта 2005 г. – М. : Проспект, 2005. – 301 с.

Правоохранительные органы : сб. норм. актов: офиц. тексты по сост. на 25 июня 2005 г. / сост. В. П. Божьев. – М., 2005. – 511 с.

#### **2. Аналитическое описание**

О выборах Президента Российской Федерации : федер. закон от 10 янв. 2003 г. № 19-ФЗ // Рос. газ. – 2003. – 16 янв. – С. 5–12 ; Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2003. – № 2, ст. 171.

О противодействии терроризму : федер. закон от 6 марта 2006 г. № 35-ФЗ. // Рос. газ. – 2006. – 10 марта.

Таможенный кодекс Российской Федерации : федер. закон от 28 мая 2003 г. № 61-ФЗ // Новые законы и норм. акты. – 2003. – № 23. – С. 3–203.

О некоторых вопросах, связанных с применением земельного законодательства : постановление Пленума ВАС РФ от 24 марта 2005 г. № 11 // Закон. – 2005. – № 11. – С. 78–84.

О трудовом договоре с ректором : письмо Федер. агентства по образованию Минобрнауки России от 20 июля 2005 г. № 17-02-10/192 // Бюл. Мин-ва образ. Рос. Федерации. – 2005. – № 11. – С. 54–56.

### **Описание диссертации, автореферата диссертации**

Белозеров И. В. Религиозная политика Золотой Орды на Руси в XIII–XIV вв. : дис. ... канд. ист. наук : спец. 07.00.02. – М., 2002. – 215 с.

Раменская В. С. Институт реабилитации в уголовном процессе : автореф. дис. ... канд. юрид. наук : спец. 12.00.09. – Екатеринбург, 2004. – 21 с.

### **Описание электронного ресурса**

Сборник материалов по основам психологии и педагогики [Электронный ресурс]. – Омск, 2004. – 1 эл. опт. диск (CD-ROM).

КонсультантПлюс: Высшая школа [Электронный ресурс]. Вып. 4. – М., 2005. – 1 эл. опт. диск (CD-ROM).

Ключевский В. О. Полное собрание сочинений [Электронный ресурс]. – М. : Адепт, 2001. – 1 эл. опт. диск (CD-ROM).

Российская государственная библиотека [Электронный ресурс] / Центр информ. технологий РГБ. – Электрон. дан. – М., 1997. – URL: <http://www.rsl.ru>, свободный. – Загл. с экрана.